

HOOFDSTUK I – De leden

Art.1. - Alle kandidaat effectieve leden kunnen een aanvraag indienen met het daartoe bestemde aanvraagformulier dat te bekomen is op het secretariaat of dat te raadplegen is op de website van de vereniging. Het volledig ingevulde aanvraagformulier dient vergezeld te worden van een afschrift van het ondernemingsnummer (zoniet wordt het ondernemingsnummer gecontroleerd door het secretariaat) en bezorgd te worden op het secretariaat. Een kandidaat effectief lid kan door de raad van bestuur steeds uitgenodigd worden voor een informatief gesprek.

Art.2. - Alle kandidaat toegetreden leden kunnen een aanvraag indienen met het daartoe bestemde aanvraagformulier dat te bekomen is op het secretariaat. De voorwaarde om als toegetreden lid aanvaard te worden is ; dat de kandidaat toegetreden lid actief moet zijn in de filatelie of een ander verzamelgebied. Een kandidaat toegetreden lid kan door de raad van bestuur steeds uitgenodigd worden voor een informatief gesprek.

Art.3. - Alle leden moeten zich houden aan de statuten en aan het huishoudelijk reglement.

Zij respecteren de ideologie en deontologie van de vereniging.

Buitenlandse effectieve leden kunnen voor de algemene vergadering stemmen per brief.

Art.4. - Op verzoek van één vierde van de effectieve leden kunnen wijzigingen en/of aanvullingen aan het huishoudelijk reglement aangebracht worden. De integrale tekst moet voorgelegd worden aan de raad van bestuur, die de inhoud ervan grondig zal onderzoeken en die eventueel de tekst van het huishoudelijk reglement zal aanpassen.

Art.5. - Elk kandidaat-lid ontvangt bij zijn aanvraagformulier een kopie van de statuten en het huishoudelijk reglement.

Art.6. - Wanneer inbreuken worden vastgesteld strijdig met artikel 3 van het huishoudelijk reglement kan de raad van bestuur ten overstaan van de effectieve leden volgende sancties uitvaardigen :

- een blaam
- een schorsing
- een voorstel tot uitsluiting

De sancties ten overstaan van de effectieve leden kunnen alleen uitgesproken worden na een schriftelijke klacht van een ander effectief lid van de vereniging of in geval van handelingen die ingaan tegen de doelstellingen van de vzw. In geval van klachten van derden kan de raad van bestuur enkel bemiddelen tussen het effectief lid en de betrokken persoon. Wanneer een effectief lid een klacht heeft ten overstaan van derden kan de raad van bestuur na grondig onderzoek beslissen dit uitsluitend aan de effectieve leden kenbaar te maken.

Art.7. - Wanneer inbreuken worden vastgesteld strijdig met artikel 3 van het huishoudelijk reglement kan de raad van bestuur ten overstaan van de toetredende leden volgende sancties uitvaardigen :

- een blaam
- een schorsing
- een uitsluiting

De sancties ten overstaan van de toetredende leden kunnen alleen uitgesproken worden na een schriftelijke klacht van een lid van de vereniging of in geval van handelingen die ingaan tegen de doelstellingen van de vzw.

Art.8. - Een lid dat tijdelijk geschorst is kan tijdens de duur van zijn schorsing uitgesloten worden van deelneming aan de activiteiten van de vereniging.

Art.9. - De raad van bestuur kan voordelen toekennen aan effectieve leden bij de door de vzw of door derden ingerichte manifestaties of uitgegeven publicaties.

HOOFDSTUK II – De raad van bestuur

De bestuursfuncties worden bepaald door de raad van bestuur bij gewone meerderheid.

De functies zijn als volgt verdeeld :

Art.10. - De voorzitter.

- 10.1. Hij organiseert en coördineert de handelingen van de raad van bestuur.
- 10.2. Hij stelt de dagorde op van de vergaderingen van de raad van bestuur en zit deze voor.
- 10.3. Hij mag op de vergaderingen alle derden uitnodigen waarvan hij vindt dat hun aanwezigheid nuttig kan zijn. Hij kondigt hun komst aan bij het begin van de vergadering.
- 10.4. Bij het begin van het werkjaar stelt hij samen met de raad van bestuur een beleidsplan op en hij waakt over de realisatie en de eerbiediging ervan.

Art.11. - De ondervoorzitter.

- 11.1. Heeft alle bevoegdheden om de voorzitter te vervangen in geval deze afwezig is.
- 11.2. Hij staat in voor de public relations en de internationale relaties.

Art.12. - De penningmeester.

- 12.1. De penningmeester int de jaarlijkse lidgelden en is bevoegd voor alle financiële verrichtingen behalve de beperkingen opgelegd door artikel 38 van de statuten.
- 12.2. Op de laatste bestuursvergadering vóór de algemene vergadering legt hij aan de raad van bestuur een verslag voor van de financiële toestand van de vereniging.
- 12.3. Hij stelt de begroting op en volgt deze op gedurende het lopende jaar.

Art. 13. - De secretaris.

- 13.1. De secretaris behartigt de volledige administratie van de vereniging.
- 13.2. De secretaris voert alle taken uit die worden toegewezen door de raad van bestuur.

Art.14. - De adjunct secretaris.

- 14.1. Hij notuleert alle verslagen van de vergaderingen van de raad van bestuur en van de algemene vergadering.
- 14.2. Hij verstuurt de uitnodigingen opgemaakt door de voorzitter voor alle vergaderingen van de vereniging, hetzij schriftelijk of per e-mail.
- 14.3. Hij staat in voor alle wettelijke administratieve verplichtingen, uitgezonderd deze van financiële aard.

Art.15. - Rechten en plichten van de bestuurders.

- 15.1 De leden van de raad van bestuur die hun mandaat aanvaarden gaan de verbintenis aan om de taken die hen zijn toevertrouwd ernstig waar te nemen.
- 15.2. De vergaderingen van zowel de raad van bestuur als van het dagelijks bestuur en de bijhorende documenten zijn strikt vertrouwelijk.
- 15.3. Ieder bestuurslid kan in hoofde van zijn functie gemaakte kosten terugvragen aan de vereniging na overleg in de raad van bestuur.
- 15.4. Bij staking van stemmen binnen de raad van bestuur is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art.16. - Dagelijks bestuur.

- 16.1 Een dagelijks bestuur wordt samengesteld door de raad van bestuur en is bevoegd voor het nemen van dringende beslissingen.
- 16.2 Het dagelijks bestuur kan variabel samengesteld worden naargelang de noodwendigheden van de te bespreken onderwerpen.

HOOFDSTUK III – De commissarissen.

Art.17. - De commissarissen.

- 17.1 Een kandidaat commissaris moet een effectief lid zijn van de vereniging en moet zijn aanvraag schriftelijk indienen.
- 17.2 De commissarissen worden verkozen door de algemene vergadering bij gewone meerderheid.

HOOFDSTUK IV – De algemene vergadering.

- Art.18. -** Op de algemene vergadering is alleen de volmacht geldig die door de raad van bestuur wordt meegestuurd met de oproepingsbrief.

HOOFDSTUK V – Diversen.

- Art.19.1. -** De raad van bestuur is bevoegd voor het benoemen van ereleden.

- Art.19.2. -** De raad van bestuur bepaalt wat verstaan wordt onder “andere verzamelgebieden”.
-